



Departamento ti Salun-at ti Estado ti Hawai'i

Opisina ti Panagmonitor ti Kasasaad ti Salun-at

Programa dagiti Napateg a Rekord

P.O. Box 3378, Honolulu, Hawai'i 96801

KIDDAW PARA TI SERTIPIKADO A KOPIA TI PANAGKASAR/REKORD TI SIBIL A PANAGKAYKAYSA

NAGAN TI APLIKANTE 1:

_____ Suffix _____

NAGAN TI APLIKANTE 2:

_____ Suffix _____

PETSA TI SEREMONIA: _____

LUGAR TI SEREMONIA: _____

Siudad/Isla nga

Ili

NUMERO TI RESIBO:

PETSA A NAARAMID:

IMPORMASION TI ORDER:

| PANNAKAILADAWAN | KAADU | GATAD |
|-----------------|-------|-------|
|-----------------|-------|-------|

Umuna a Sertipikado a Kopia

Dagiti Kanayonan a Kopia (\$4.00 ti maysa)

Babayadan iti Administratibo a Portal

Dadduma pay: _____

**DAGUP DAGITI SERTIPIKADO A KOPIA:
DAGUP TI MABAYADAN
A GATAD:**

IMPORMASION TI NAGKIDDAW:

Relasion ti Nagkiddaw iti Tao a Nainaganan iti Sertipikasion

Rason para ti Kiddaw

Email ti Nagkiddaw

Telepono - Pagnanaedan

Telepono - Negosio

Nagan ti Nagkiddaw

Ahensia / Organisasion

Address - Numero ken Kalsada wenno PO Box

Linia ti Address 2

Siudad

Estado/Probinsia

Zip Code

Pagilian

Maidawat a mangiraman ti photocopy ti inpaay ti gobierno a ladawan nga ID ti nagkiddaw.

Agpirma ditoy!

Pirma ti Nagkiddaw

NO IKORREO ITI SABALI PAY MALAKSID TI NAGKIDDAW:

Nagan ti Tao a Mangawat ti Sertipikasion

Ahensia / Organisasion

Pangbusonan nga Address - Numero ken Kalsada wenno PO Box

Linia ti Address 2

Siudad

Estado/Probinsia

Zip Code

Pagilian

OFFICE USE ONLY:

____ HBC ____ DBC ____ UNREC.BC ____ NR FILE ____ PENDING

Year: ____ Volume: ____ Certificate: ____ Receipt#: ____

Index Searched: _____
From _____ To _____

Volume Searched: _____
From _____ To _____

Date Copy Prepared: _____



Departamento ti Salun-at ti Estado ti Hawai'i

Opisina ti Panagmonitor ti Kasasaad ti Salun-at

Programa dagiti Napateg a Rekord

P.O. Box 3378, Honolulu, Hawai'i 96801

DAGITI INSTRUKSION

APAMAN A NAISUBMITAR TI MAYSA A KIDDAW:

1. Amin a babayadan ket saan a maisublin.
2. No awan ti mabirukan a napateg a rekord, amin a babayadan ket mapagtalinaed tapno mabayadan ti gastos iti panagbirok.
3. Maysa laeng a nagan ti mapalubusan iti porma ti kiddaw.
4. Kalpasan a naisubmitar ti kiddaw, dagiti kanayonan a kopia ket agkasapulan ti baro a kiddaw.

ISUBMITAR TI NAKOMPLETON A PORMA TI KIDDAW:

Maidawat a mangiraman ti photocopy ti inpaay ti gobierno a ladawan nga ID ti nagkiddaw.

Ibuson ti korreo iti:

State Department of Health
Office of Health Status Monitoring
Vital Records Issuance Section
PO Box 3378
Honolulu, Hawaii 96801

Amin a babayadan ket masapul a naisakbay a nabayadan. Mangiragpin ti order ti kuarta wenno ti tseke ti cashier para ti eksakto a gatad dagiti babayadan a mabayadan iti: *Hawaii State Department of Health*.

Saan a mangipatulod ti cash a bayad.

SAAN A MAAWAT DAGITI PERSONAL A TSEKE.

-WENNO-

Iti personal iti:

Room 103, 1250 Punchbowl Street, Honolulu

7:45 AM agingga 2:30 PM, Lunes, Miercoles ken Biernes laeng
(malaksid kadagiti aldaw ti rarambak)

**Ti panagbayad kadagiti babayadan ket masapul a babaen ti cash,
order ti kuarta, wenno tseke ti cashier.**

APOSTILLE KEN AUTENTIKASION:

Dagiti aplikasion para kadagiti sertipikasion nga agkasapulan ti apostille ken/wenno autentikasion para ti panangbigbig dagiti baniaga a gobierno ket mabalin laeng a maaramid babaen ti korreo wenno iti personal.

Kas nayon kadagiti kadawyan a babayadan para kadagiti sertipikasion, masapul met a mangisubmitar ti kostumer ti dua (2) a naisina nga order ti kuarta wenno tseke ti cashier iti dolyar ti U.S. laeng para ti:

\$1.00 iti tunggal APOSTILLE a mabayadan iti:

Opisina ti Lt. a Gobernador

\$3.00 ti tunggal AUTENTIKASION a mabayadan iti:

Mangidadaulo a Clerk, First Circuit Court